



Für das **Ordnungsamt der Gemeinde Gammelshausen** (ca. 1.520 Einwohner*innen) suchen wir **zum 01.01.2024** und **zunächst auf zwei Jahre befristet** einen

Mitarbeiter (m/w/d)

im Gemeindevollzugsdienst

(in Form eines geringfügigen Beschäftigungsverhältnisses)

Schwerpunktmäßig gehören folgende Tätigkeiten zu diesem Aufgabenbereich:

- Überwachung des ruhenden Straßenverkehrs
- Vollzug von Satzungen, Orts- und Polizeiverordnungen
- Vollzug der Vorschriften über die Abfallentsorgung
- Schutz von öffentlichen Grünanlagen, Kinderspielplätzen und anderen Anlagen (gegen Beschädigung, Verunreinigung und missbräuchliche Benutzung)
- Vollzug der Vorschriften über den Feld- und Biotopschutz sowie den Schutz und die Sauberhaltung öffentlicher Straßen und Feldwege
- Überwachung von Verkehrsverboten auf gemeindlichen Feldwegen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie

- unvoreingenommen, freundlich, taktvoll und durchsetzungsfähig sind
- ein seriöses Auftreten haben und Fingerspitzengefühl besitzen
- neben dem Tagesdienst auch bereit sind für Dienststunden in den Abend- und Nachtstunden sowie am Wochenende
- Erfahrungen im freiwilligen Polizeidienst haben (jedoch keine Voraussetzung)
- bereit sind für themenspezifische Fortbildungen

Wir bieten Ihnen

- ein interessantes verantwortungsvolles Aufgabengebiet an der frischen Luft mit bis zu sechs Wochenstunden
- Dienstuniform, -ausweis und entsprechende Ausrüstung nach Bedarf

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung (**gerne per E-Mail** an info@gammelshausen.de) bis zum 17.11.2023. Auf dem **Postweg** bitte an die Gemeinde Gammelshausen, Bürgermeister Daniel Kohl, Hauptstraße 19, 73108 Gammelshausen. Für Fragen steht Ihnen Herr Kohl telefonisch unter (07164) 9401-0 gerne zur Verfügung.